

受付日		受付場所	
-----	--	------	--

【 **新規** 継続 】

観音寺市長 宛て

平成31年 ○ 月 ○ 日

申請者（保護者）

住 所 〒768-0066

観音寺市昭和町○-△-□

ふりがな ぜにがた まんぺい

氏 名 銭形 萬平

電話番号 0875 (23) ××××

自治会名 昭 和

押印

銭形

該当する方に○を付けてください。

放課後児童クラブ利用承認申請書

放課後児童クラブの利用について、次のとおり申請します。

※平成31年4月1日現在の年齢を記入してください。

希望する放課後児童クラブ名		観音寺なかよし					教室
児童	氏名（ふりがな）	続柄	生年月日	性別	年齢	学校名・学年組	
	ぜにがた そら	長男	H24.12.27	男	6	観音寺 小学校	
銭形 そら	1 年 組						
利用希望期間		2019年 4月 1日 ~ 2020年 3月 31日					（平成31年度の4）
利用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 授業のある日 （ <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金）						
	<input checked="" type="checkbox"/> 長期休業期間 （ <input checked="" type="checkbox"/> 4月 <input checked="" type="checkbox"/> 7月 <input checked="" type="checkbox"/> 8月 <input checked="" type="checkbox"/> 12月 <input checked="" type="checkbox"/> 1月 <input checked="" type="checkbox"/> 3月						
	<input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 年間を通じて <input type="checkbox"/> 定期的に（ 月～ 月） <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 第（ ）土曜日 <input type="checkbox"/> その他（						
※同居の保護者及び親族が、土曜日に勤務などで継続的に不在となる場合のみ利用							
家族状況（同居者）	ふりがな氏名	児童との続柄	生年月日	年齢	職業（勤務先）・保育所・学校名・学年等		
	ぜにがた 銭形 萬平	父	S57.8.4	36	株式会社○○○社（××県単身赴任中）		
	ぜにがた 銭形 福子	母	S58.2.12	36	観音寺市役所		
	ぜにがた 銭形 ねね	姉	H22.10.26	8	観音寺小学校 新3年生		
	ときわ 常磐 すず	祖母	S30.1.24	64	自営業（○○うどん）		

利用希望形態にチェック☑を入れてください。

利用希望期間については裏面を参照。

ご利用の曜日・月等にチェック☑してください。（裏面参照）

同居している家族全員を記入してください。（両親については単身赴任の場合も記入してください。）

職業・勤務先・学校名・学年（新学年）を記入してください。※進学先等が未定の場合は（予定・未定）と記入してください。

放課後児童クラブの（ ）する番号を○で囲んでください。）

- 1 保護者等が勤務などにより、昼間家庭にいないため
- 2 保護者等が長期療養中のため、昼間児童の世話をする人がいないため
- 3 自営業等で昼間児童の世話をする人がいないため
- 4 その他（下記に理由を記入してください。）

自宅案内周辺図（学校から）

地図のコピーやプリントアウトしたもので可。裏面に添付でも構いません。

裏面に続く

● 利用希望期間について

利用希望期間	年 月 日 ~ 年 月 日
--------	---------------

利用する期間を記入してください。

- ・年間を通して（授業のある日・長期休業期間）利用希望の場合は、2019年4月1日～2020年3月31日と記入してください。
- ・長期休業期間のみ希望の場合は、下の表を参考に利用開始日から最終利用日までを記入してください。

（例）夏休み（7・8月のみ）→2019年7月20日～2019年8月31日
 長期（夏休み～3月）→2019年7月20日～2020年3月31日

※新一年生は注意してください

- ・授業のある日のみ利用の方の利用開始日は、入学式後の4月10日です。
 （入学式の日をご家庭でお過ごしください。）
- ・長期休業期間（4月）は4月1日～4月8日までです。（2年生以上は4月6日まで）

● 利用形態について

長期休業期間は下の表を参考にしてください。

利用形態	<input type="checkbox"/> 授業のある日（ <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金）
	<input type="checkbox"/> 長期休業期間（ <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 12月 <input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 3月）
	<input type="checkbox"/> 土曜日 <input type="checkbox"/> 年間を通じて <input type="checkbox"/> 時期的に（ 月～ 月） <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 第（ ）土曜日 <input type="checkbox"/> その他（ ） <small>※同居の保護者及び親族が、土曜日に勤務などで継続的に不在となる場合のみ利用可</small>

利用する曜日・月にしてください。

土曜日利用が必要な方は、土曜日にし、利用の仕方を（もしくは記入）してください。

※土曜日保育についての注意点（利用承認後、利用方法等についてはご案内いたします。）

- ① 同居の保護者及び親族が、土曜日に勤務などで継続的に不在となる場合のみ利用可。
- ② 土曜日保育は1回につき500円を翌月末に通常保育料と一緒にいただきます。
- ③ 長期休業期間のみ利用の方は、利用期間（長期休業期間）内で土曜日利用ができます。
- ④ 土曜日でのみの利用はできません。

※長期休業期間について

平成31年度版

月	預かり期間	お知らせ
4月	（新1年生）4月1日～4月8日	始業式4/8
	（新2年生～）4月1日～4月6日	入学式4/9
7月	7月20日～7月31日	終業式7/19
8月	8月1日～8月31日	お盆休み8/13～8/16、始業式9/2
12月	12月25日～12月28日	終業式12/24 年末年始12/29～1/4
1月	1月6、7日	始業式1/8
3月	3月25日～31日	終了式3/24