

債権者番号 (観音寺市記入欄)																				
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

債権者登録申請書

観音寺市会計管理者 宛て

申請日	年	月	日
-----	---	---	---

下記のとおり申請します。

申請内容	申請区分	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> 廃止
	変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名・法人名称 <input type="checkbox"/> 代表者職・氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 振込口座(変更・追加・廃止) <input type="checkbox"/> その他()		
	変更(廃止)日	年	月	日 (注)変更・廃止の場合のみご記入ください

債権者(契約者)	郵便番号	〒	—	電話番号	—	—
	住所					
	フリガナ					個人印または代表者印 (契約・請求書に使用する印)
	氏名または法人名・商号					
	フリガナ					
	代表者職・氏名					
生年月日(西暦) (注)個人の場合はご記入ください	年	月	日	(注)シャチハタ・スタンプ印は不可		

振込口座	金融機関名	銀行・金庫・農協・組合						本店・支店・所												
	金融機関コード						支店コード(店番)													
	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金																		
	口座番号(右詰め)																			<input type="checkbox"/> 前金口座 ※工事前金払用口座として登録する場合は口にし点を記入してください
	口座名義カナ																			

注意事項

- ・ 太枠内にボールペンで記入してください。(消せるボールペンは使用できません。)
- ・ 職名がある場合は、職名も記入してください。また、職名及び姓と名の間は、一字空白にしてください。
- ・ 登録内容に変更が生じた場合、もしくは、廃止する場合には、すみやかに変更・廃止の申請を提出してください。
- ・ 個人の場合は本人の印鑑、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。(会社印・会の印・スタンプ印・ゴム印は使用できません。)
- ・ 契約書や請求書に使用する印鑑は、本登録申請書に使用した印鑑と同一のものを使用してください。
- ・ 振込口座は、複数登録できますが、その場合は必ず請求書に振込口座を指定してください。また、登録口座を利用しなくなった場合は、速やかに変更を届け出てください。

観音寺市記入欄

所属課	課	担当者名	内線	会計課	年	月	日	受付	年	月	日	処理
-----	---	------	----	-----	---	---	---	----	---	---	---	----