

# 戸籍証明書等請求書(郵送用)

(あて先) 市区町村長

令和 年 月 日

現金
小為替
返信用切手
手数料(1通)

## 1 必要な証明書の種類 にチェックと通数を記入してください

<input type="checkbox"/> 戸籍謄本(全部事項証明)	通	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本(個人事項証明)	通	450円
<input type="checkbox"/> 除籍謄本	通	<input type="checkbox"/> 除籍抄本	通	750円
<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本	通	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本	通	750円
<input type="checkbox"/> 戸籍附票の謄本 <input type="checkbox"/> 戸籍附票の抄本	通	<input type="checkbox"/> 附票に本籍・筆頭者記載を希望する <input type="checkbox"/> 附票に住民票コード記載を希望する ※住民票コードの記載が必要な方は、必ずその理由を下記3の請求理由欄にご記入ください。 附票は平成16年に改製されていますので、複数になることがあります。お問い合わせください。 (旧住所 ~ 新住所 )		350円
<input type="checkbox"/> 身分証明書(禁治産・後見登記・破産宣告などを受けていない証明)			通	350円
<input type="checkbox"/> 独身証明書			通	350円
その他 <input 154="" 408="" 424"="" 770="" data-label="Text" type="checkbox/&gt;(&lt;/td&gt; &lt;td&gt;&lt;/td&gt; &lt;td&gt;&lt;/td&gt; &lt;td&gt;通&lt;/td&gt; &lt;td&gt;&lt;/td&gt; &lt;/tr&gt; &lt;/table&gt; &lt;/div&gt; &lt;div data-bbox="/> <p>※手数料は市区町村によって異なりますので、請求先へお問い合わせください。</p>				

## 2 必要な戸籍証明書の観音寺市の本籍、氏名を記入してください。

本籍地(町名・番地まで必ず記入)	香川県観音寺市
筆頭者(戸籍の最初に記載されている人)	
必要な人(抄本の場合は必ず記入)	
※最近2週間以内に戸籍の届を出された方は記入してください。	令和 年 月 日 市区町村に提出 出生・死亡・婚姻・離婚・その他( )

## 3 請求理由を記入してください。(目的・提出先等)

<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 戸籍届書に添付 <input type="checkbox"/> その他(詳しく記入してください)	<b>死亡による相続の場合</b>
	<input type="checkbox"/> 亡くなられた方の氏名
	<input type="checkbox"/> 死亡年月日 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 亡くなられた方の出生から死亡まで各 通
	<input type="checkbox"/> 死亡記載の戸籍のみ

## 4 請求者(身分証明書の写しを添付してください。例 運転免許証・保険証・マイナンバーカード)

※自筆の場合は押印不要。法人の場合は、氏名欄に法人・代表者名を記入し、代表者印を押印してください。

住所	〒	
氏名	印	
	生年月日	大・昭・平 年 月 日
筆頭者または世帯主からみたあなたとの続柄	本人・配偶者・子・父母・祖父母・その他( )	
連絡先(昼間に連絡のつく電話番号)	自宅・職場・携帯 TEL	