

## 備品等一覧

- ・市は、管理運営を行うために最低限必要な備品等を設置するものとし、現時点で想定している備品等は参考として以下のとおりとする。
- ・詳細については、指定管理候補者決定後の設計協議において検討し、指定管理候補者の意見を踏まえ決定する。
- ・市が負担した備品等については指定管理者に無償で貸与する。
- ・意匠に工夫が求められるものについては、市との協議により、例外的に事業者が調達し、市が費用を負担する場合がある。
- ・指定管理候補者の要望により、標準的なグレードを上回る仕様とするときは、設計協議を踏まえ指定管理候補者の負担とする場合がある。
- ・原則、飲食施設・カフェにおける厨房設備等については指定管理候補者が負担のうえ整備する。

| No. | 備 品 名                | 備 考                                   |
|-----|----------------------|---------------------------------------|
| 1   | 机・椅子・棚               | カフェ・オープンスペース用                         |
| 2   | 机・椅子・給水器             | 軽飲食フードコート・地産地消レストラン用                  |
| 3   | 冷蔵庫・冷凍庫・陳列棚・台車・作業台   | 地場産センター・地産地消マルシェ・<br>バーベキュー場食材提供補助施設用 |
| 4   | POSレジ                | 地場産センター・地産地消マルシェ                      |
| 5   | オーブンレンジ・炊飯器等調理器具・調理台 | 調理室用                                  |
| 6   | チラシ用ラック、デジタルサイネージ    | 情報提供コーナー用                             |
| 7   | 着衣かご                 | コインシャワー用                              |
| 8   | 空気入れ・簡易工具            | シェアモビリティステーション用                       |
| 9   | 撮影台                  | シンボルゾーン（スポット）用                        |
| 10  | ベンチ・机・椅子             | 屋外用                                   |
| 11  | 更衣ロッカー               | 従業員用                                  |
| 12  | 机・椅子・書類棚・金庫          | 事務所用                                  |
| 13  | 電話機                  |                                       |
| 14  | 授乳チェア・おむつ交換台・給湯器     |                                       |
| 15  | ごみ箱（屋内外）             |                                       |
| 16  | 傘水滴取り                |                                       |
| 17  | 洗濯機                  | バックヤード用                               |
| 18  | 車いす                  |                                       |
| 19  | 脚立                   |                                       |
| 20  | 自家発電装置               |                                       |