

令和 7 年 月 日

観音寺市長 佐伯 明浩 宛て

自治会名を記入してください

自治会名

代表者 会長

印

## コミュニティ助成申請書 ( 一般コミュニティ 助成事業 )

下記のとおり標記に関する事業を行いたいのので、助成されるよう申請します。

記

### 1. 事業実施団体

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| ふりがな<br>組 織 名   | 〇〇自治会          |
| 事業所所在地          | 〒<br>香川県観音寺市 町 |
| 電 話 番 号         |                |
| ふりがな<br>代 表 者 名 |                |

### 連絡担当者

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| ふりがな<br>氏 名                 |                |
| 住 所                         | 〒<br>香川県観音寺市 町 |
| 電 話 番 号                     |                |
| E メールアドレス<br>(様式等送付希望の場合のみ) |                |

## 1. 事業実施主体

自治会の規約と同一名称

|                          |                        |                            |      |
|--------------------------|------------------------|----------------------------|------|
| 都道府県名                    | 香川県                    | 市（区）町村名                    | 観音寺市 |
| 1. 組織の名称                 | 〇〇自治会                  |                            |      |
| 2. 事業所所在地<br>(電話番号)      | 〒 — ( — — )<br>香川県観音寺市 |                            |      |
| 3. 代表者氏名                 |                        |                            |      |
| 4. 結成年月日                 | 年 月 日                  |                            |      |
| 5. 市（区）町村人口<br>活動対象地域の人口 | 市（区）町村人口<br>活動対象地域     | 人（令和7年9月現在）<br>人（令和7年9月現在） |      |

## 2. 事業実施主体の説明

- ・コミュニティ組織・自主防災組織他、実施要綱における事業実施主体として認められることを、活動地域や活動内容等を含めて説明して下さい。
- 例）〇〇県〇〇市〇〇地域（地区、集落）で〇〇や〇〇の活動を行っている自治会である。
- ・活動例 自治会総会、子供会、敬老会、文化祭、運動会など

## 3. 助成申請額

| 事業費総額（A） | 一般財源等充当額（B） | 助成申請額（A－B） |  |   |   |   |    |
|----------|-------------|------------|--|---|---|---|----|
| 円        | 円           |            |  | 0 | 0 | 0 | 0円 |

## 4. 助成申請事業の計画

## (1) 助成申請事業の名称

施設又は設備の整備に関する事業の場合：

例）〇〇他コミュニティ活動備品（または）の整備、太鼓台の〇〇新調、〇〇修繕

(2) 助成申請事業の趣旨・目的

事業を実施するにあたって、取り組むべき課題の重要性・緊急性及び実施に至る経緯（背景）等について記入してください。

(3) 助成申請事業の対象者

〇〇自治会員

「事業の完了」は、  
納品・検収が完了（設備の整備の場合）、

(4) 助成申請事業の内容

- ① 実施期間：令和      年      月      日開始～令和      年      月      日完了
- ② 実施場所：香川県観音寺市〇〇町      〇〇自治会館
- ③ 実施内容

実施する事業の内容、実施方法等を具体的にわかりやすく記入してください。

- ④ 収支内訳：別表ご参照

(5) 助成申請事業の期待できる効果

事業実施により、「どのような対象にどのような効果が期待できるか」、「他の団体への模範となるような特色は何か」を記入して下さい。自治会員の連帯感が強まる、地域が活性化するなど

(6) 助成申請事業のスケジュール

- ① 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

なし と記載ください。

- ② 実績報告書提出予定：令和      年      月      日

事業完了後 2 か月以内かつ  
令和 9 年 4 月 8 日まで

(7) 助成申請事業の過去の活動実績

「過去のコミュニティ助成事業の助成実績とその概要」、「同様の事業を実施している場合はその概要」、「申請事業の分野について過去にどのような事業を実施してきたか」を記載してください。ない場合は、**なし**

5. 宝くじの社会貢献広報の仕方

(1) 市(区)町村の広報誌への掲載

|         |      |
|---------|------|
| 広報誌の名称  |      |
| 広報かんおんじ | 令和 年 |

市(区)町村広報誌掲載は必須です。

広報紙への掲載が困難な場合は、

申請時に協議が必要となります。

発行予定日は、**実績報告書提出予定日以前**として下さい。

広報誌には「宝くじの助成金で整備した」「宝くじの助成金で実施する」旨の表現は必ず記載のこと。

(2) 購入備品、設備、印刷物等への広報表示

別紙ご参照

6. 添付資料

|    | 書類名                   | 必要書類 | 添付書類 | 備考 |
|----|-----------------------|------|------|----|
| 1  | 申請書(別記様式第1号、別表)       | ○    |      |    |
| 2  | チェックリスト               | ○    |      |    |
| 3  | 事業実施主体規約              | ○    |      |    |
| 4  | 事業実施主体の令和5年度事業計画及び予算書 | ○    |      |    |
| 5  | 金額積算根拠(見積書等)          | ○    |      |    |
| 6  | 事業内容に関する資料            | ○    |      |    |
| 7  | 土地登記簿謄本(履歴事項全部証明書)    |      |      |    |
| 8  | 公図                    |      |      |    |
| 9  | 建物工事に係る図面(平面図・立面図等)   |      |      |    |
| 10 | 財源に関する資料(資金積立計画等)     |      |      |    |
| 11 | 議事録(総会資料等)            |      |      |    |
| 12 | 実行委員会等の構成員を示す資料       |      |      |    |
| 13 | 助成対象事業にかかる経費の内訳を示す資料  |      |      |    |
| 14 | 前年度事業の決算書及び事業実績を示す資料  |      |      |    |
| 15 | 公益法人に関する資料            |      |      |    |
| 16 | その他                   |      |      |    |

・必要書類一覧表を参考にして、添付が必要な書類に○をして下さい。

・添付書類に○をして下さい。

(添付書類漏れのないようにご注意下さい)