

観音寺市外国語指導助手(ALT)派遣業務プロポーザル
質問回答

	<p>質問 令和8年度の派遣校の組み合わせ(予定)をご教示いただけますでしょうか。 未定の場合は令和7年度の実績をご教示いただけますでしょうか。また、1日のうちで学校間を移動する勤務はございますでしょうか。</p>
①	<p>回答 令和7年度の派遣校の組み合わせは次のとおりです。 A:観音寺小学校・高室小学校、B:柞田小学校、常磐小学校、C:大野原小学校、栗井小学校 D:豊浜小学校、一ノ谷小学校、豊田小学校、 E:観音寺中学校、伊吹小中学校、大野原中学校、F:中部中学校、豊浜中学校 通常は1日のうちで学校間を移動する勤務はありません。 ただし、⑤に記載する学校の夏期休業期間中の勤務については移動が発生する可能性があります。</p>
②	<p>質問 現在車で通勤をしているALTの人数をご教示いただけますでしょうか。</p>
	<p>回答 6人</p>
③	<p>質問 現在派遣されているALTの国籍、その内訳をご教示いただけますでしょうか。</p>
	<p>回答 内訳についての回答は差し控えます。令和7年度は、5か国(英語圏)のALTが派遣されています。</p>
④	<p>質問 令和8年度の実際の派遣開始日、派遣終了日をご教示ください。</p>
	<p>回答 令和8年度の派遣開始日、終了日は未定です。 (令和7年度参考 派遣開始日:令和7年4月8日 派遣終了日:令和8年3月23日)</p>
⑤	<p>質問 令和8年度の長期休業中の勤務について、想定される日数、時間数、内容等についてご教示ください。</p>
	<p>回答 夏季休業中:地区英語弁論大会出場予定の中学生を対象に弁論の指導 中学校各校、4~5回、1回につき4時間程度</p>

	<p>質問</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在の契約事業者様名、および令和 7 年度、令和 6 年度、令和 5 年度の年度ごとの契約金額(税抜)をご教示ください。 ・令和 7.6.5 年度それぞれの ALT の人数、契約民間事業者名、契約金額(税抜)をご教示ください。 <p>回答</p> <p>契約事業者名称：株式会社インターラック西日本</p> <p>契 約 金 額：令和5～7年度 各 27,936,000 円(税抜)</p> <p>A L T の 人 数：令和5～7年度 各6人</p>
	<p>質問</p> <p>教員向けの研修会について、令和 8 年度の実施予定(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)をご教示ください。また、令和 7 年度、令和 6 年度、令和 5 年度の実績(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。</p> <p>回答</p> <p>令和8年度は、夏季休業中に1日、学校を含む市の施設での実施を考えています。</p> <p>講師は ALT への指導担当者(小・中学校の英語担当教員を対象として研修を実施し、本派遣業務による配置 ALT も補助のため参加)を想定しています。「ALTを活用した言語活動について」を主題として、内容や実施方法の詳細について決定事業者と協議の上実施したいと考えています。</p> <p>R5～7年度は、実績なし</p>
	<p>質問</p> <p>外国語・英語や国際理解、国際交流等に関するイベントやオンライン授業などについて、令和 8 年度の実施予定(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)をご教示ください。</p> <p>また、令和 7 年度、令和 6 年度、令和 5 年度の実績(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する必要があるものがあれば、時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和 7.6.5 年度それぞれに実施された教員研修、イングリッシュイベント、ICT 活用などの実績をご教示ください。またそれぞれ民間業者がどのように関わったかご教示ください。 <p>回答</p> <p>令和8年度は夏期休業中に1回の実施を想定しています。</p> <p>令和7年度は、中学生の希望者を対象に English Day Camp を実施。</p> <p>夏季休業中に1日 会場:市が所有する公共施設 指導者:ALT6人</p> <p>委託事業者が 企画、ALT の指導、当日の運営を担当 令和5・6年度については実績なし</p> <p>なお、これまで外国語指導助手(ALT)派遣事業による業務内でのイベントの実施はありません。</p> <p>(教員研修の実績については⑦の回答を確認してください。)</p>

<p>⑨</p>	<p>質問 価格評価において、見積金額を得点に換算するための計算式をご教示ください。</p> <p>回答 見積価格が予定価格に対して何%安いかに応じて5段階で得点します。</p>
<p>⑩</p>	<p>質問 実績評価については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ(グループ会社除く)の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。</p> <p>回答 ご認識のとおりです。</p>
<p>⑪</p>	<p>質問 ・審査にあたる選定委員会の構成(役職・人数等)についてご教示ください。 ・プレゼンテーションの審査員の構成をご教示ください。</p> <p>回答 外国語指導助手派遣業務委託事業者選定委員 7名 (学校教職員 4名、行政職員 3名)</p>
<p>⑫</p>	<p>質問 ・プレゼンテーション当日の実施時間帯のご予定についてご教示ください。(例:午前、午後など) ・12月12日のプレゼンテーションが午前/午後、どちらになるかご予定がお決まりでしたらご教示ください。</p> <p>回答 午後に実施予定です。</p>
<p>⑬</p>	<p>質問 プレゼンテーションの順番の決定方法についてご教示ください。</p> <p>回答 参加申込に係る提出書類の受付順とします。</p>
<p>⑭</p>	<p>質問 プレゼンテーション時にご準備いただけるプロジェクターには、HDMI ケーブルも付属されているかご教示ください。</p> <p>回答 HDMI ケーブルについては、市で準備します。 パソコンは提案者側で用意をお願いします。</p>
	<p>なお、実施要領にて「スクリーン、プロジェクターについては市で準備する」ものと記載しておりましたが、場合により、スクリーンではなく大型モニターに表示して発表いただく形式になる可能性があります。ご了承の程お願いいたします。</p>

⑯	<p>質問 提案書 11 部(正本1部、副本 10 部)のすべてが、会社名、ロゴマークその他社名を識別しうる表示を一切記載しない認識でよろしいかご教示ください。</p> <p>回答 ご認識のとおり(提案書には、会社を識別しうる表示をしない)ですが、正本一部については、提案書に参加者の名称を記載した表紙をつけて提出してください。</p>
⑰	<p>質問 過去 3 年間での外国語教育において、各校の先生方や教育委員会様が課題として捉えておられる事項をご教示ください。</p> <p>回答 受験に向けた知識としての英語ではなく、実生活で使用するコミュニケーションツールの基礎となる英語を身につけさせるために、授業における生徒間、生徒・教師(ALT)間のインターラクティブな言語活動を充実させることが課題と捉えています。</p>
⑯	<p>質問 今後の 3 年間の外国語教育で、目指す子ども像や取り組みたいこと及び教育目標をご教示ください。 ・令和 8 年度からの外国語/英語活動の展望をご教示ください。</p> <p>回答 国際的な視野をもち、異文化を理解するとともに、英語をコミュニケーションツールとして捉え、英語を使おうとする態度を育成することです。</p>