

観音寺市職員措置請求書

観音寺市長(又は委員会、委員、職員)に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨

●次の事項について、具体的に分かりやすく簡潔に記載してください。

(1) いつ、誰が(行為の時期、請求の対象とする職員)

※(2)の行為から1年以上経過している場合は、その正当な理由

(2) どのような「財務会計上の行為又は怠る事実」を行っているのか。

(3) その行為は、どのような理由で違法又は不当なのか。

その結果、市にどのような損害が生じているか。

(4) どのような措置を請求するのか。

2 請求者 ※観音寺市に住所を有する方(個人又は法人)

住 所

氏 名(※自署)

以上、地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書※を添え、必要な措置を請求します。

※事実を証明する書類の例

- ・情報公開制度により入手した行政文書の写し
- ・違法又は不当な財務会計上の行為又は怠る事実についての報道記事の写し 等

令和 年 月 日

観音寺市監査委員 あて

観音寺市職員措置請求書

観音寺市長(又は委員会、委員、職員)に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨

2 請求者

住 所

氏 名(※自署)

地方自治法第 242 条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

令和 年 月 日

観音寺市監査委員 あて